

MO-DI-3 Gevraagd en ongevraagd niet protocollair adviseren

➤ Specificaties en beperkingen

Het betreft advisering in de klinische setting en het publieke domein. De deskundige infectiepreventie wordt benaderd door medewerkers, patiënten/cliënten, burgers met vragen over infectiepreventiemaatregelen, waarvoor geen bestaand beleid en of protocollen/richtlijnen/wet- en regelgeving beschikbaar zijn. Na het inschatten, afwegen en analyseren van de mogelijke besmettings- en infectierisico's verstrekt de deskundige infectiepreventie passende informatie en adviezen. Dit kan mondeling en/of schriftelijk plaatsvinden.

De activiteit omvat:

- Analyseren van de vraag of het probleem, in kaart brengen van risico's en vaststellen dat het om een niet protocollair advies gaat en er geen beschikbaar beleid en/of wet- en regelgeving voorhanden is
- Bepalen of de vraag binnen het eigen vakgebied en verantwoordelijkheid valt
- Raadplegen en verzamelen van samenhangende relevante protocollen, richtlijnen, wet- en regelgeving, literatuur en meningen van experts en collega's.
- Formuleren van een inhoudelijk advies op basis van de analyse/ inschatting van het infectie-besmettingsrisico
- Nagaan van de uitvoerbaarheid en dit overleggen met collega's of andere (interne of externe) inhoudsdeskundigen
- Onderbouwen van het advies met geformuleerde risico inschattingen en dit overleggen met collega's en/of andere (interne of externe) inhoudsdeskundigen
- Terugkoppelen van het advies aan de vraagsteller inclusief onderbouwing
- Nagaan bij de vraagsteller of de analyse en de daaruit voortvloeiende adviezen duidelijk en uitvoerbaar zijn
- Archiveren en registreren van het advies conform de geldende afspraken van de organisatie
- Evalueren van het advies met de vraagsteller

➤ CanMEDS

☐ Vakinhoudelijk handelen	☒ Maatschappelijk handelen
☐ Communicatie	☒ Leiderschap
☐ Samenwerking	☒ Professionaliteit
☒ Kennis en wetenschap	

➤ Kennis

- Risicovolle situaties wat betreft hygiëne, besmettingen en infecties
- Internationale infectiepreventie protocollen of richtlijnen
- Verschillende specifieke risicogebieden op het gebied van hygiëne en infectiepreventie m.b.t. omgeving, locatie, handelingen en techniek in zorgorganisaties en in het publieke domein zoals:
 - Technische installaties
 - Bouw, verbouw en nieuwbouw
 - Water- en luchtbeheersing
 - Voedselveiligheid
 - Inkoop- en gebruiksbeleid van middelen, materialen en (medische) apparatuur
 - Operatiecentrum (luchtbehandeling), intensive care unit, neonatologie unit, dialyseafdeling en endoscopie afdeling, spoelkeuken, bedpanspoelers, vatbare (neutropene) patiënten
 - Woonzorgcentra en thuiszorg
 - Kinderdagopvang, basisonderwijs en maatschappelijke opvang
 - Tattoo- en piercingshop, seks- en relaxgelegenheden, evenementen en ship sanitation
- Risico- en incidentenanalyse technieken
- Probleemanalyse technieken
- Klinisch redeneren
- EBP (evidence based practice) en BP (best practice) methodieken

➤ **Vaardigheden en gedrag**

Vaardigheden

- Bepalen of de vraag binnen het eigen vakgebied en verantwoordelijkheid valt
- Prioriteren van de werkzaamheden o.b.v. urgentie en planning
- Vervullen van een consultfunctie naar medewerkers, patiënten/cliënten, burgers binnen en buiten de organisatie
- Verzamelen van de benodigde gegevens op methodische wijze
- Toepassen van EBP (evidence based practice) en BP (best practice) methodieken
- Analyseren van de kern van het probleem
- Inschatten van de complexiteit van de situatie en bepalen en uitvoeren van de noodzakelijke (preventieve) maatregelen, rekening houdend met specifieke risico's van het micro-organisme en de specifieke risico's voor bepaalde patiënten- of cliëntenpopulatie
- Bevorderen van de veiligheid van de medewerkers, patiënten/cliënten, burgers door het geven van het juiste advies
- Informeren, luisteren, doorvragen, samenvatten en wegnemen van misvattingen
- Consulteren van collegae en zo nodig andere (externe) inhoudsdeskundigen
- Formuleren en terugkoppelen van het advies inclusief onderbouwing
- Afstemmen van mondelinge communicatie op de doelgroep
- Nagaan of boodschap/advies duidelijk is overgekomen
- Evalueren van het advies

Gedrag

- Toont professionele en respectvolle omgang met betrokken collega's (interdisciplinair)
- Gaat integer om met verkregen informatie
- Handelt binnen de grenzen van eigen kennis, verantwoordelijkheden en bevoegdheden
- Ontwikkelt zich door kritisch te reflecteren op het eigen handelen en zo nodig actie te ondernemen om de eigen bekwaamheid te verbeteren
- Draagt zorg voor goede afstemming over het proces met alle betrokkenen
- Neemt verantwoordelijkheden en initiatieven gedurende het proces van niet protocollair adviseren
- Houdt rekening met beschikbare tijd en middelen
- Houdt rekening met of is zich bewust van brede maatschappelijke doelen en belangen en met de effecten die het gegeven advies hierop kan hebben

➤ **Toetsinstrumenten**

Om de voortgang te monitoren en de activiteit toe te vertrouwen worden verschillende toetsinstrumenten gebruikt conform landelijke richtlijnen en uitgewerkt in regionale en/of lokale afspraken.

➤ **Fase en niveau**

De verwachting is dat de student deze EPA op supervisieniveau 4 kan afronden.